

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ – Ν. ΑΧΑΪΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ <sup>2</sup> )	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ <sup>2</sup> )

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ							
A1	Προϊστάμενος Δ/νσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ/ΝΣΗΣ σε μ <sup>2</sup>							25,00

Β. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ <sup>2</sup> ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ							20,00

Γ. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ							
Γ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	2	7,5	15,0	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ <sup>2</sup> ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ							27,50

Δ. ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΣΕΩΝ							
Δ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Δ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	

Σύνολο χώρων και ατόμων	2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΣΕΩΝ σε μ <sup>2</sup>					20,00

Ε. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ						
E1	SERVER	Γραφειακός χώρος	1		10	10
E2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων – Αποθήκη χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		10	10
E3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών-Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος	1		5	5
E4	Αρχειό	Γραφειακός χώρος	1			80
E5	Αποθήκη επίπλων-εξοπλισμού	Γραφειακός χώρος	1		10	10
Σύνολο χώρων και ατόμων			5			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ <sup>2</sup>					115,00	
Σύνολο χώρων και ατόμων			14	8		
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ <sup>2</sup>					207,50	
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)					51,87	
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ <sup>2</sup>					259,37	

#### Παρατηρήσεις:

- 1) Το κτηριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση τους οκτώ (8) υπαλλήλους που υπηρετούν αυτή την στιγμή στην Υπηρεσία και όχι με τους είκοσι ένα (21) υπαλλήλους που προβλέπονται την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας όπως αυτή προβλέπεται στο Π.Δ. 139/2010 (ΦΕΚ 239Α/27-12-10).
- 2) Η κατανομή του προσωπικού στα τμήματα και η εκτίμηση των απαιτούμενων αρχειακών χώρων υποδείχτηκαν εγγράφως από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ. 10293/230/26-1-16 (Σχετ. 173754/7-10-16) έγγραφο και κατόπιν επεξηγήθηκαν τηλεφωνικά κατά την σύνταξη του κτηριολογικού.
- 3) Σε περίπτωση στέγασης σε Δημόσιο ακίνητο, οι παραπάνω απαιτήσεις είναι δυνατό να μεταβληθούν.

Πάτρα  
13-10-16



ΠΑΤΡΑ 10/10/16

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΣΕΡΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ  
Π.Ο.Λ.ΜΗΧ.Τ.Ε.

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
 ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ <sup>2</sup> )	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ <sup>2</sup> )

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος (Δασάρχης)	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A3	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	6			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ σε μ <sup>2</sup>							62,50

Β. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΔΑΣΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	15,0	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ- ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΔΑΣΩΝ σε μ <sup>2</sup>							27,50

Γ. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ & ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ							
Γ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	5	7,5	37,5	
Γ3	Δασοφύλακες	Γραφειακός χώρος	8	16	2,5	40,0	
Σύνολο χώρων και ατόμων			11	22			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ & ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ σε μ <sup>2</sup>							90,00

<b>Δ.</b>	<b>ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>						
Δ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Δ2	Δασοφύλακες	Γραφειακός χώρος	1	2	2,5	5,0	
Σύνολο χώρων και ατόμων			<b>2</b>	<b>3</b>			
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ σε μ<sup>2</sup></b>							<b>17,50</b>

<b>Ε.</b>	<b>ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ</b>						
E1	SERVER	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
E2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
E3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
E4	Αρχειό	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	1			200	
E5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	1		10	10	
Σύνολο χώρων και ατόμων			<b>5</b>				
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ<sup>2</sup></b>							<b>235,00</b>
<b>Σύνολο χώρων και ατόμων</b>			<b>24</b>	<b>34</b>			
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ<sup>2</sup></b>							<b>432,50</b>
<b>Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)</b>							<b>108,12</b>
<b>Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ<sup>2</sup></b>							<b>540,62</b>

#### Παρατηρήσεις

- 1) Το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας όπως αυτή προβλέπεται στο Π.Δ. 139/2010 (ΦΕΚ 239Α/27-12-10).
- 2) Σχετικά με τους Δασοφύλακες που υπηρετούν στο Δασαρχείο Πατρών ελήφθη υπόψη για τον υπολογισμό των γραφειακών τους αναγκών το 1/3 αυτών, καθώς θεωρήθηκε ότι εργάζονται σε γραφειακούς χώρους εκ περιτροπής (σε βάρδιες ή σε μετακινήσεις).
- 3) Η κατανομή του προσωπικού στα τμήματα και η εκτίμηση των απαιτούμενων αρχειακών χώρων υποδείχτηκαν εγγράφως από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας σύμφωνα με το υπ' αριθ.πρωτ. 19521/1539/10-2-16 (σχετ. 173508/7-10-16) έγγραφο και κατόπιν επεξηγήθηκαν τηλεφωνικά κατά την σύνταξη του κτηριολογικού.
- 4) Σε περίπτωση στέγασης σε Δημόσιο ακίνητο, οι παραπάνω απαιτήσεις είναι δυνατό να μεταβληθούν.



ΠΑΤΡΑ 10-10-16  
Η ΣΥΝΤΑΞΕΑΣΑ

ΣΕΡΓΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ  
ΠΟΛ.ΜΗΧ.Τ.Ε